

Rapports iGOLD « Aide-mémoire »

iGOLD permet des flux de travail flexibles. Le principe de base est que l'agence d'implémentation doit valider le contenu des soumissions.

Flux de travail 1

Début de la période de référence

- AE saisit son rapport dans iGOLD
- Enregistre le brouillon
- Notifie l'IA

- IA consulte le projet dans iGOLD
- Apporte les modifications
- Coche la case « validé par IA »
- Soumet un rapport

Soumission terminée
E-mail de confirmation

Flux de travail 2

Début de la période de référence

- AE rédige un rapport en dehors d'iGOLD

- IA examine et valide le rapport en dehors d'iGOLD

- EA (ou IA) saisit le rapport dans iGOLD
- Coche la case « validé par IA »
- Soumet un rapport

Soumission terminée
E-mail de confirmation

Avertit EA si des modifications sont nécessaires



Bon à savoir :

iGOLD est le système en ligne permettant aux projets pays de planetGOLD de soumettre leurs rapports programmatiques trimestriels et annuels.

Les rapports trimestriels sont dus 1 mois après la fin de chaque trimestre - **30 avril, le 31 juillet, le 31 octobre** et le **31 janvier**.

Les rapports annuels doivent être présentés au plus tard **le 15 septembre**.

Les représentants des agences d'exécution (AE) et des agences d'implémentation (AI) sont éligibles pour obtenir des identifiants de connexion pour leurs projets enfants. Les comptes EA et IA ont les mêmes fonctionnalités.

Notez que le système expire au bout de 30 minutes. Enregistrez souvent votre travail !

Pour une introduction sur la façon de naviguer dans le système iGOLD et de saisir des rapports, consultez la vidéo [sur les rapports trimestriels](#) et la vidéo sur [les rapports annuels](#).

Si vous avez des questions, n'hésitez pas à contacter Kenneth Davis (kenneth.davis@un.org)